

APPROVISIONNEUR H/F

 **FILIALE**


BALSAN

 **FINALITÉ DU POSTE**

Interpréter le calcul de besoin afin de passer les commandes d'achats en quantité et délais nécessaires au respect du planning de fabrication et selon les accords commerciaux négociés par la fonction Achat.

 **MISSIONS PRINCIPALES**

- Analyser les états de rupture et rechercher la solution optimale en tenant compte des paramètres coût, délai, stock.
- Saisir et suivre les commandes, demander les confirmations de délais aux fournisseurs
- Tenir compte des données prévisionnelles de commande client pour anticiper les besoins
- Référer à l'acheteur ou au n+1 en cas d'anomalie

 **AUTRES MISSIONS**

 **COMPÉTENCES ATTENDUES**

SAVOIRS GENERAUX : Connaissances textiles avérées, catalogues fournisseurs / produits, maîtrise de l'ERP

SAVOIR-FAIRE : Capacité à négocier des solutions avec des fournisseurs

SAVOIR-ETRE : Rigueur, réactivité, organisation, sens relationnel

 **FORMATION INITIALE**

Bac à Bac +2

 **EXPERIENCE**

Expérience professionnelle requise et impérative de 5 ans dans un poste similaire du secteur textile

 **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**

Responsable Planification / Ordonnancement / Approvisionnements

 **CLASSIFICATION**

Employé

 **LOCALISATION**

Déols